

Regulamin używania znaku jakości Małopolskich Standardy Usług Edukacyjno – Szkoleniowych (MSUES)

1. Znak jakości MSUES (zwany dalej znakiem) przyznawany jest na okres 3 lat, po przeprowadzeniu audytu na zgodność z MSUES przez uprawnionego niezależnego od instytucji szkoleniowej audytora. Prawo do używania tego znaku może być przyznane instytucji szkoleniowej, której siedziba mieści na terenie Województwa Małopolskiego i w raporcie z audytu zawarta jest odpowiednia opinia audytorów. Warunek ten nie dotyczy instytucji szkoleniowych, które brały udział w projekcie PFK – podmiotowe finansowanie kształcenia, realizowanym przez WUP Kraków.
2. Znakiem może posługiwać się wyłącznie instytucja szkoleniowa oraz prowadzona przez nią placówka kształcenia ustawicznego, placówka kształcenia praktycznego lub ośrodki dokształcania i doskonalenia zawodowego, umożliwiające uzyskanie i uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych¹, o ile podlegały one audytowi na zasadach opisanych w pkt. 1.
3. Wraz z przyznaniem znaku instytucja szkoleniowa zostaje wpisana do *Rejestru instytucji szkoleniowych posiadających znak jakości MSUES*, zwanego dalej *Rejestrem IS*, prowadzonego przez WUP Kraków w ramach Centrum Zapewniania Jakości Kształcenia (CZJK). Instytucja szkoleniowa wyraża zgodę na zamieszczenie na stronie internetowej informacji o przyznaniu znaku z podaniem jej pełnej nazwy oraz danych do kontaktu (telefon, e-mail).
4. Instytucja szkoleniowa zobowiązuje się do utrzymania zgodności z MSUES oraz zapewnienia odpowiedniej jakości świadczonych usług edukacyjno – szkoleniowych po otrzymaniu znaku przez cały okres, na który znak został przyznany i w pełnym zakresie świadczonych usług.
5. Instytucja szkoleniowa wpisana do Rejestru nabywa uprawnienia do stosowania udostępnionej przez WUP Kraków graficznej wizualizacji znaku, będącego znakiem objętym prawem ochronnym nr 267469. Znak przeznaczony jest do używania wyłącznie przez podmioty uprawnione i stosowany dla potwierdzenia faktu spełniania wymogów określonych w Małopolskich Standardach Usług Edukacyjno – Szkoleniowych.
6. Instytucja szkoleniowa podaje dane do kontaktu ze strony WUP Kraków (adres e – mail, telefon) oraz wyraża zgodę na otrzymywanie ze strony WUP Kraków informacji związanych z systemem zarządzania jakością opartym o MSUES.
7. Z dniem przyznania znaku (oznaczonym na certyfikacie) WUP Kraków udziela instytucji szkoleniowej nieodpłatnie licencji niewyłącznej na korzystanie z graficznej wizualizacji

¹ zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2015.2156).

znaku jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych, do której przysługują mu autorskie prawa majątkowe. Licencja obejmuje prawo do korzystania z graficznej wizualizacji znaku na następujących polach eksploatacji:

- a) wprowadzenie do pamięci komputera;
 - b) upublicznienie na stronie internetowej instytucji szkoleniowej, a także na oficjalnych profilach instytucji szkoleniowej w portalach społecznościowych;
 - c) upublicznianie w materiałach informacyjno–promocyjnych dotyczących oferty instytucji szkoleniowej, w tym w szczególności w materiałach drukowanych i audiowizualnych oraz w korespondencji e-mail;
 - d) powielanie dowolną techniką.
8. Graficzna wizualizacja znaku wraz z opisem zostanie przesłana na wskazany przez instytucję szkoleniową adres e –mail. Instytucja szkoleniowa zobowiązuje się stosować zasady określone w tym dokumencie.
 9. Korzystanie przez instytucję szkoleniową z graficznej wizualizacji znaku musi odbywać się z poszanowaniem prawa, dobrych obyczajów i ogólnie przyjętych zasad współżycia społecznego.
 10. Licencja na korzystanie z graficznej wizualizacji znaku nie obejmuje prawa instytucji szkoleniowej do udzielania sublicencji podmiotom i osobom trzecim.
 11. Licencja na korzystanie z graficznej wizualizacji znaku jest przyznana na okres 3 lat od dnia przyznania znaku. Po upływie tego okresu instytucja szkoleniowa jest usuwana z Rejestru, chyba, że przed upływem terminu ważności licencji, instytucja szkoleniowa i placówka wymieniona w pkt.2 podda się ponownemu audytowi.
 12. Prawo do korzystania z graficznej wizualizacji znaku wygasa również w przypadku odebrania znaku i wykreślenia podmiotu z Rejestru na zasadach opisanych poniżej.
 13. Prawo do korzystania ze znaku zostaje cofnięte w momencie odebrania instytucji szkoleniowej znaku. Za datę cofnięcia prawa do korzystania ze znaku przyjmuje się datę skutecznego doręczenia informacji o odebraniu znaku.
 14. Znak może być odebrany instytucji szkoleniowej w przypadku stwierdzenia nie przestrzegania warunków określonych w MSUES (świadczenia usług poniżej wymaganego w MSUES poziomu jakości).
 15. Instytucja szkoleniowa zapewnia możliwość monitorowania przez WUP Kraków, lub podmioty przez niego wskazane, zgodności swojego działania z MSUES, w szczególności poprzez:
 - a) uczestnictwo w działaniach monitorujących inicjowanych przez WUP Kraków (CZJK) (prowadzonych w formie np. ankiety, rozmowy z konsultantem);
 - b) informowanie wszystkich klientów o posiadaniu znaku i związanej z tym możliwości składania przez nich do WUP Kraków (CZJK) informacji o niskiej jakości usług,

niezgodności działalności instytucji szkoleniowej z wymaganiami MSUES osobiście, telefonicznie lub mailowo na adres: jakosc@wup-krakow.pl ;

- c) niezwłoczne informowanie o zmianach w instytucji mających wpływ na możliwość utrzymania zgodności z MSUES oraz zapewnienia odpowiedniej jakości, np. zmiana sytuacji finansowej, formy prawnej itp.;
 - d) umożliwienie, w miarę stwierdzonej przez WUP Kraków potrzeby, przeprowadzenia czynności kontrolnych, audytu monitorującego lub w celu weryfikacji przestrzegania wymogów MSUES, a w szczególności weryfikacji zgłaszanych informacji od klientów;
 - e) niezwłoczne udostępnienie wszystkich niezbędnych informacji i dokumentów dla czynności opisanych w pkt 15 d) oraz upoważnienie pracowników działających z ramienia WUP Kraków do przetwarzania udostępnianych im danych uczestników szkoleń, na zasadach obowiązujących w instytucji szkoleniowej.
16. W przypadku stwierdzenia istotnych odstępstw od niniejszego Regulaminu, w tym nie wypełniania wymogów określonych w MSUES w sposób permanentny lub uzasadnionego zarzutu świadczenia niskiej jakości usług szkoleniowych, WUP Kraków zastrzega sobie prawo do odebrania znaku, co następuje z dniem skutecznego doręczenia informacji o tym fakcie instytucji szkoleniowej. Odebranie znaku może nastąpić w przypadku:
- a) nie spełnienia przez instytucję szkoleniową warunków określonych w niniejszym regulaminie;
 - b) podania przez instytucję szkoleniową, podczas audytu zgodności z MSUES informacji niezgodnych z prawdą (stanem faktycznym), w szczególności w zakresie podania nieprawdziwych lub niekompletnych danych dotyczących zgłoszonych do tego audytu usług oraz członków kadry szkoleniowej (kompletności populacji audytu).
 - c) potwierdzenia informacji o utracie zgodności z MSUES w wyniku działań monitorujących określonych w pkt. 15, przeprowadzenia ponownego audytu lub kontroli przez WUP Kraków lub na zlecenie WUP Kraków.
 - d) braku możliwości, bądź odmowy przeprowadzenia audytu monitorującego, kontroli lub ponownego audytu sprawdzającego przez WUP lub na zlecenie WUP, pomimo uprzedniego powiadomienia o zamiarze przeprowadzenia tych czynności;
 - e) stwierdzenia na podstawie wyników innych kontroli WUP Kraków, wynikających z zawartych przez instytucję szkoleniową umów nie związanych bezpośrednio ze znakiem, warunków o których mowa w pkt c).
17. Stwierdzenie nieprawidłowości polegających na oszustwie, świadomym składaniu nieprawdziwych oświadczeń, zatajeniu prawdy celem uzyskania korzyści, stwierdzenie działań mających charakter wyłudzenia, odmowa lub uchylanie się od uczestnictwa w działaniach monitorujących oraz kontrolnych lub audytach monitorujących, będzie podstawą do odebrania znaku oraz pozbawienia możliwości ponownego ubiegania się instytucji szkoleniowej o przyznanie znaku.

18. WUP Kraków informuje instytucję szkoleniową o odebraniu znaku na piśmie. Pisemne powiadomienie zawiera w szczególności informację o dacie pozbawienia znaku, warunkach ponownego uzyskania znaku (jeśli dotyczy).
19. W momencie odebrania znaku instytucja szkoleniowa zostaje usunięta z prowadzonego przez WUP Kraków (CZJK) Rejestru.
20. Instytucja szkoleniowa, która została pozbawiona znaku, wyraża zgodę na zamieszczenie na stronie internetowej WUP pełnej nazwy instytucji wraz z informacją o odebraniu znaku.
21. W przypadku odebrania instytucji szkoleniowej znaku lub upływu terminu, do którego znak został przyznany, instytucja szkoleniowa niezwłocznie usuwa wszelkie informacje dotyczące zgodności jej działania z MSUES z miejsc, w których je publikowała (*np. strona internetowa, materiały szkoleniowe, materiały informacyjne i promocyjne*).
22. Używanie znaku bezprawnie, a więc bez koniecznej licencji, będzie uznane przez WUP Kraków za korzystanie z niego bez zgody uprawnionego, co stanowi naruszenie praw Województwa Małopolskiego i może być równoznaczne z próbą wyłudzenia nienależnych korzyści w oparciu o nieprawdę i jako takie będzie podstawą do sądowego dochodzenia roszczeń.
23. Instytucja szkoleniowa przed zawarciem umowy o świadczenie usługi audytu zgodności z MSUES zobowiązana jest zweryfikować na stronie WUP Kraków lub w CZJK uprawnienia instytucji audytującej.
24. Akceptacja regulaminu poprzez jego podpisanie przez osoby upoważnione do reprezentacji ze strony instytucji szkoleniowej zainteresowanej otrzymaniem znaku jest warunkiem koniecznym do przyznania prawa do używania znaku jakości MSUES.
25. Niniejszy regulamin przestaje obowiązywać z chwilą wygaśnięcia lub odebrania prawa do używania znaku. W przypadku ponownego audytu zgodności z MSUES WUP Kraków zastrzega sobie prawo do zmiany warunków regulaminu.
26. Załącznik do regulaminu stanowi kopia świadectwa ochronnego na znak towarowy nr 267469, Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno – Szkoleniowych.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z „Opisem Systemu zarządzania jakością w oparciu o Małopolskie Standardy Usług Edukacyjno – Szkoleniowych” i akceptuję warunki określone w regulaminie:

.....dnia.....

(miejsowość, data)

(podpis oraz czytelnie imię i nazwisko oraz funkcja osoby reprezentującej instytucję szkoleniową ubiegającą się o znak, Oznaczenie instytucji szkoleniowej² – nazwa, siedziba.³)

² Zgodnie z dostępnymi rejestrami publicznymi (*np. CEIDG, KRS, Zaświadczeniem dot. rejestracji placówki kształcenia ustawicznego, placówka kształcenia praktycznego lub ośrodek dokształcania i doskonalenia zawodowego*) lub innymi dostępnymi dokumentami.

³ W przypadku podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania, należy załączyć oryginał lub uwierzytelnioną kopię dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do działania w imieniu osoby reprezentującej.